



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

## Gabinete Municipal

### I TERMO ADITIVO AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO INTERNO Nº 001/2023

#### RETIFICAÇÃO DE ITENS DO EDITAL

A Comissão Coordenadora do Processo Seletivo Interno nº 001/2023, no uso de suas atribuições legais definidas pela Portaria nº 217/2023, tornam públicas as alterações que fazem necessárias no Edital de Processo Seletivo Interno nº 001/2023, publicado em 13 de outubro de 2023, como segue:

1. Ficam alteradas as datas do cronograma de etapas dispostas no Anexo I do Edital de Processo Seletivo Interno nº 001/2023, realizando modificações no cronograma de etapas que passará a ter nova redação disposta no Anexo I deste Termo.
2. Altera o disposto na cláusula nº 4.2 do Edital que passará a ter a seguinte redação:

*4.2. Para efetuar a inscrição o candidato deverá apresentar a seguinte documentação obrigatória:*

- a) Formulário padrão com letra legível, de acordo com o ANEXO II não podendo haver rasuras ou emendas, nem omissão de dados nele solicitados.*
- b) Cópias autenticadas dos documentos pessoais RG e CPF.*
- c) Declaração emitida pela Prefeitura para comprovar não ter sofrido, no exercício de suas funções, penalidades disciplinares nos últimos 5 anos, nem ter recebido duas ou mais advertências por escrito nos últimos 3 (três) anos.*
- d) 03 vias do Plano de Gestão Escolar, assinado, devidamente elaborado para a unidade de ensino pleiteada, contendo as recomendações disponíveis no ANEXO III, devendo abranger um*



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

## Gabinete Municipal

*período de 1 (um) ano, que corresponde ao período de um mandato, conforme o Decreto nº 127/2023.*

3. Altera o disposto no item “d” da cláusula nº 4.5 do Edital que passará a ter a seguinte redação:

*d) Certificado de conclusão de curso ou de participação em eventos de capacitação voltados ao aprimoramento das funções relativas à gestão escolar emitidos por órgãos governamentais, fundações ou instituições de ensino oficialmente reconhecidos.*

4. Altera o Formulário de Inscrição disponível no Anexo II do Edital, para constar o Formulário de Inscrição correto, disposto no Anexo II deste Termo.

Permanecem inalteradas as demais disposições contidas no Edital de Processo Seletivo Interno nº 001/2023, não expressamente modificadas através do presente termo aditivo.

Ibatiba, ES, 18 de outubro de 2023.

Herivelto Almeida de Carvalho

**Presidente**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

## Gabinete Municipal

I TERMO ADITIVO AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO INTERNO Nº  
001/2023  
ANEXO I – CRONOGRAMA

DATA	ETAPAS
13/10	Publicação do Edital de abertura de inscrição
16 a 18/10	Período de interposição de recursos de Impugnação
19/10	Resultado dos recursos da Impugnação ao Edital (se houver)
20/10 a 10/11	Período de Inscrição
14/11	Publicação da relação dos candidatos habilitados
16 A 20/11	Período de interposição de recursos contra a relação dos candidatos habilitados
22/11	Homologação da relação dos candidatos habilitados
27/11 a 01/12	Apresentação do Plano de Gestão Escolar
05/12	Publicação da lista dos candidatos classificados
06 a 08/12	Período de interposição de recursos contra a classificação final
12/12	Homologação da classificação final



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

## Gabinete Municipal

TERMO ADITIVO AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO INTERNO Nº  
001/2023

### ANEXO II – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

#### I - IDENTIFICAÇÃO

Nome do Candidato(a):	
Sexo: ( ) M ( ) F	Data de Nascimento:
RG:	CPF:
Endereço:	
Matricula:	Cargo:
Telefone celular:	E-mail:

#### II - DOCUMENTOS ENTREGUES DO ATO DA INSCRIÇÃO:

##### a) Obrigatórios:

- ( ) Cópias autenticadas dos documentos pessoais RG e CPF
- ( ) Declaração emitida pela Prefeitura Municipal de Ibatiba constando o tempo de serviço em cargo de provimento efetivo na função de magistério na rede pública municipal.
- ( ) Declaração emitida pela Prefeitura para comprovar não ter sofrido, no exercício de suas funções, penalidades disciplinares nos últimos 5 anos, nem ter recebido duas ou mais advertências por escrito nos últimos 3 (três) anos.
- ( ) Cópia assinada do Plano de Gestão da Escolar (três vias).

##### b) Para avaliação na Primeira Etapa

TÍTULO	QUANTIDADE
Cópia simples de Certificado de conclusão de Curso de pós-graduação lato sensu em ÁREA DA EDUCAÇÃO	
Cópia simples de Certificado de conclusão de Curso de pós-graduação lato sensu em GESTÃO ESCOLAR.	
Declaração emitida pela Prefeitura Municipal de Ibatiba constando o tempo de serviço em cargo de Diretor Escolar de unidade de ensino na rede pública municipal.	
Certificado de conclusão de curso ou de participação em eventos de capacitação voltados ao aprimoramento das funções relativas à gestão escolar emitidos por órgãos governamentais, fundações ou instituições de ensino oficialmente reconhecidos.	

IBATIBA ES..... de outubro de 2023

Assinatura do(a) candidato(a)

Assinatura de Integrante da Comissão



# Tropeiros

gabineteibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000

## ASSINATURA

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**HERIVELTO ALMEIDA DE CARVALHO**

CIDADÃO

assinado em 18/10/2023 16:27:43 -03:00



### INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 18/10/2023 16:27:43 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por HERIVELTO ALMEIDA DE CARVALHO (CIDADÃO)

Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2023-D12JPD>